

信阳市卫生健康委员会

信卫职健函〔2023〕11号

信阳市卫生健康委员会 关于开展2023年度用人单位职业健康 培训工作的通知

各县区卫生健康委：

根据《国家卫生健康委办公厅关于进一步加强用人单位职业健康培训工作的通知》精神，为严格落实职业健康培训制度，从2023年开始，县区卫生健康行政部门要切实承担起对用人单位主要负责人和职业健康管理人员的职业健康培训的组织、考核、发证工作，作为每年的经常性工作常抓不懈。现就我市2023年度用人单位职业健康培训有关事宜通知如下：

一、充分认识职业健康培训的重要性

职业健康培训是提高用人单位职业病防治水平和劳动者职业健康素养的重要手段，是预防职业病危害、保障劳动者职业健康权益的重要举措，也是实现健康中国战略目标的重要基础性工作。各县区卫生健康行政部门要高度重视职业健康培训工作，要组织用人单位依法依规参加职业健康培训，提高职业健康培训的针对性和实效性。卫生健康行政部门要对用人单位主要负责人和职业健康管理人员的培训工作负责；用人单位要对劳动者的职业健康培训工作承担主体责任。

二、建立健全职业健康培训管理制度

县区卫生健康行政部门和用人单位都要建立健全职业病防治培训制度，制定职业健康培训年度计划，做好职业健康培训保障，规范职业健康培训档案资料管理。职业健康培训档案应包括年度培训计划，主要负责人、职业健康管理人员和劳动者培训相关记录材料等。记录材料应包括培训时间、培训花名册、培训内容以及培训照片等。

三、按时接受职业健康培训

用人单位主要负责人、职业健康管理人员和劳动者应按时接受职业健康培训。县区卫生健康行政部门对用人单位主要负责人和职业健康管理人员的培训应当在任职后3个月内，初次培训不得少于16学时，之后每年接受一次继续教育，继续教育不得少于8学时。用人单位对劳动者上岗前培训，不得少于8学时，之后每年接受一次在岗培训，在岗培训不得少于4学时。

四、提高职业健康培训实效

各县区要根据所属行业特点和劳动者接触职业病危害因素情况，合理确定培训内容和培训时间，明确培训方式、培训考核办法和合格标准，满足不同岗位劳动者的培训需求。确保用人单位主要负责人和职业健康管理人员具备与所从事的生产经营活动相适应的职业健康知识和管理能力，劳动者具备职业病防护意识，了解职业病防治法律法规，熟悉相关职业健康知识和职业卫生权利义务，掌握岗位操作规程，能够正确使用职业病防护设施和职业病防护用品。职业健康培训大纲见附件。

五、加强对用人单位职业健康培训工作的指导和监督管理

各县区卫生健康行政部门可以按照《工伤预防费使用管理暂行办法》的相关要求，积极争取使用工伤预防费组织开展职业健康培训，暂时不具备条件的可以委托专业培训机构依法依规开展线下或线上培训。培训效果的监督管理上可以采用培训档案资料查阅与培训人员问询相结合等方式进行检查。对于主要负责人、职业健康管理人员拒不参加或未按规定组织劳动者进行职业健康培训的用人单位，要依法依规进行查处。各县区卫生健康行政部门应加强与职业健康培训机构的沟通联系，了解其组织培训情况，包括培训时间、培训地点、培训课程和课时、参加培训单位及人员、考核结果等，授课教师必须是职业卫生专家，具有职业卫生培训资质。要督促职业健康培训机构实行自律管理，依照法律、法规和规章要求，为用人单位提供高质量的职业健康培训服务。

- 附件：1. 用人单位职业健康培训大纲
2. 河南省职业健康培训合格证书样本



附件 1

用人单位职业健康培训大纲

一、主要负责人

(一) 初次培训

序号	类别	培训内容	学时	要求	性质
1	形势与政策	我国职业健康形势	1	了解	必修
2		职业健康相关法律、法规、规章及主要职业卫生标准	2	掌握	
3		用人单位主要负责人职业病防治责任	2	掌握	
4	职业健康基础知识	所属行业职业病危害因素及其防护措施	1	熟悉	
5	职业健康管理知识	用人单位职业病防治机构和规章制度建设	1	熟悉	
6		用人单位职业病防治计划和实施方案制定	1	熟悉	
7		职业病危害事故应急救援	1	熟悉	
8	案例分析	常见职业病防治违法违规案例分析	2	了解	选修
9	职业健康相关工作	健康企业建设	2	了解	
10		职业病危害专项治理	2	了解	
11		职业病危害综合风险评估	1	了解	
12		工作场所职业健康促进	1	了解	
13		工作相关疾病预防控制措施	1	了解	
14		劳动者职业健康素养、“职业健康达人”基本标准与评选	1	了解	
15		传染病预防控制措施	1	了解	
		学时要求	16		

(二) 继续教育

序号	培训内容	学时	要求	性质
1	职业健康相关法律、法规、规章、文件以及主要职业卫生标准解读	2	掌握	必修
2	职业病危害事故应急救援	1	熟悉	
3	健康企业建设优秀案例分析	2	了解	选修
4	职业病危害专项治理典型经验分析	2	了解	
5	常见职业病防治违法违规案例分析	2	了解	
6	工作相关疾病预防控制措施	1	了解	
7	传染病预防控制措施	1	了解	
	学时要求	8		

二、职业健康管理人员

(一) 初次培训

序号	类别	培训内容	学时	要求	性质
1	形势与政策	职业健康相关法律、法规、规章及主要职业卫生标准	2	掌握	必修
2	职业健康基础知识	所属行业职业病危害因素及其防护措施	1	熟悉	
3	责任体系构建	用人单位职业病防治机构和规章制度建设	0.5	掌握	
4		用人单位职业病防治计划和实施方案制定	0.5	掌握	
5	前期预防管理	职业病危害项目申报	1	掌握	
6		建设项目职业病防护设施“三同时”	1	掌握	
7	职业健康管理知识	职业病危害警示和告知	0.5	掌握	
8		劳动过程中的防护与管理	1	掌握	
9		职业病危害因素检测	1	掌握	
10		职业病防护设施运行与维护	1	掌握	
11		职业病防护用品选用与管理	0.5	掌握	
12		职业健康培训管理	0.5	掌握	
		职业健康档案管理	0.5	掌握	

13			职业健康监护	1	掌握	
14			职业病危害事故应急救援	1	掌握	
15			职业病危害综合风险评估	1	熟悉	
16	案例分析		常见职业病防治违法违规案例分析	2	了解	选修
17	职业健康相关工作		健康企业建设	2	熟悉	
18			职业病危害专项治理	2	熟悉	
19			工作场所职业健康促进	1	熟悉	
20			工作相关疾病预防控制措施	1	熟悉	
21			劳动者职业健康素养、“职业健康达人”基本标准与评选	1	了解	
22			传染病预防控制措施	1	了解	
			学时要求	16		

(二) 继续教育

序号	培训内容	学时	要求	性质
1	职业健康相关法律、法规、规章、文件以及主要职业卫生标准解读	2	掌握	必修
2	所属行业职业病危害因素及其防护措施	1	熟悉	
3	职业病危害事故应急救援	1	掌握	
4	健康企业建设优秀案例分析	2	熟悉	选修
5	职业病危害专项治理典型经验分析	2	熟悉	
6	常见职业病防治违法违规案例分析	2	熟悉	
7	职业健康促进优秀经验分析	1	熟悉	
8	工作相关疾病预防控制案例分析	1	熟悉	
9	传染病预防控制措施	1	了解	
		学时要求	8	

三、劳动者

(一) 上岗前培训

序号	类别	培训内容	学时	要求	性质
1	法律法规	职业健康相关法律法规	1	了解	必修
2	管理制度	单位职业健康管理制度和操作规程	2	掌握	
3	职业病危害防治基础知识	职业健康基础知识、劳动者职业卫生权利与义务	1	熟悉	
4		所在岗位职业病危害因素的识别、健康损害与控制*	1	掌握	
5	职业健康管理知识	职业病防护设施与职业病防护用品的使用和维护*	1	掌握	
6		职业病危害事故应急处置知识和技能	1	掌握	
7		职业病防护用品佩戴实操*	2	掌握	
8	职业健康相关工作	工作相关疾病与传染病防控措施	1	了解	选修
9		常见职业病防治违法违规案例分析	1	了解	
10		劳动者职业健康素养、“职业健康达人”基本标准与评选	2	了解	
11		职业病危害综合风险评估	1	了解	
学时要求			8		

注：标“*”为要针对劳动者实际接触的职业病危害因素开展培训课程。

(二) 在岗培训

序号	培训内容	学时	要求	性质
1	单位职业健康管理制度和操作规程	1	掌握	必修
2	所在岗位职业病防护设施的使用与职业病防护用品的佩戴	1	掌握	
3	职业病危害事故应急处置知识和技能	1	掌握	
4	工作相关疾病与传染病防控措施	1	了解	选修
5	劳动者职业健康素养、“职业健康达人”基本标准与评选	1	了解	
学时要求		4		

四、有关说明

(一)各县区卫生健康委可根据辖区内用人单位情况对培训大纲内容进行调整。

(二)大纲中的学时为最低要求，可根据工作实际增加。



(三)大纲中所列选修课程为推荐性课程，用人单位可根据工作实际进行增加或调整。

(四)大纲的学习要求中，“了解”内容只要求培训对象知悉；“熟悉”内容要求培训对象对培训内容有一定程度的认识；“掌握”内容要求培训对象对培训内容有深入的理解，并能够熟练掌握，是培训的重点内容。

(五)大纲中所列合计学时数为本类人员培训所需的最少学时数，1学时为45分钟。

附件 2

河南省职业健康培训合格证书样本

	 <p>河南省职业健康 培训合格证书</p>																																
<p></p> <p>培训类别：_____</p> <p>姓名：_____</p> <p>性别：_____</p> <p>工作单位：_____</p> <p>发证日期：_____</p>	<p>职业健康培训记录</p> <table border="1"><thead><tr><th>序号</th><th>培训内容</th><th>成绩</th><th>备注</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> <p>培训单位（盖章） 年 月 日</p>	序号	培训内容	成绩	备注																												
序号	培训内容	成绩	备注																														

再培训记录

序号	培训内容	成绩	备注

培训单位（盖章）
年 月 日

再培训记录

序号	培训内容	成绩	备注

培训单位（盖章）
年 月 日